

**OGGETTO:** Richiesta di copia di rapporto di incidente stradale.

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_

chiede che gli/le venga rilasciata copia del rapporto di incidente stradale verificatosi in  
in Corleone il \_\_\_\_\_, in Via \_\_\_\_\_  
che ha visto coinvolto il

- veicolo \_\_\_\_\_ targato \_\_\_\_\_  
 pedone \_\_\_\_\_  
 altro (specificare) \_\_\_\_\_

Si richiede il rilascio di copia:

- conforme all'originale<sup>1</sup>;  
 Per uso personale<sup>2</sup>.

Il rilascio della documentazione richiesta avverrà solo a seguito del pagamento  
dei diritti previsti dall'Ente e delle relative spese, come quantificate e comunicate  
dall'Ufficio.

Si richiede la trasmissione tramite  Pec;  e-mail;  raccomandata postale;  
 altro \_\_\_\_\_  
al seguente indirizzo \_\_\_\_\_

Ai fini della definizione della presente richiesta, autorizzo il trattamento dei dati  
personali ai sensi del D. Lgs. 196/03.

**N.B.: Alla presente deve essere allegata copia di un documento d'identità in corso di  
validità del richiedente.**

\_\_\_\_\_ *li* \_\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_

---

<sup>1</sup> Rilasciata **in bollo** con la dicitura "copia conforme all'originale" ed utilizzabile per tutti gli usi consentiti dalla legge.

<sup>2</sup> Rilasciata in carta semplice, con dicitura "Per uso personale od ufficio".