



Città di Corleone
CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINA SINDACALE

N. 21 DEL 16.09.2020

Oggetto: Centro Operativo Comunale (C.O.C.) – Sostituzione e nomina responsabili e componenti delle Funzioni di Supporto.

L'anno duemilaventiti il giorno SEDICI del mese di SETTEMBRE (16/09/2020) alle ore 13:00 nella sala delle adunanze della Sede Comunale,

IL SINDACO

VISTA la proposta di determinazione in oggetto, predisposta dal Responsabile del Servizio Protezione Civile ing. Giovanni Piccione, meritevole di approvazione, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTA la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento Regionale;

VISTO il D.lgs 02/01/2018 n. 1 - "Codice della Protezione Civile";

VISTA la Legge Regionale n. 14 del 31/08/1998 con la quale la Regione Siciliana recepisce i principi e le norme nazionali di Protezione Civile e le funzioni attribuite agli Enti Locali, alle strutture di Protezione Civile e al Sindaco;

VERIFICATA:

- la regolarità dell' istruttoria svolta dal Responsabile del Procedimento;
- il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa dell' Ente;
- la conformità a leggi, statuto e regolamenti;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 (TUEL);

VISTO l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana approvato con L.R.16/63 e s.m.i.;

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

DI APPROVARE la superiore proposta ed in conseguenza **adottare** il presente **atto** con la **narrativa**, la **motivazione** ed il **dispositivo**, da intendersi qui integralmente riportate e trascritte e di rendere il presente atto immediatamente esecutivo;

DA ATTO che il presente provvedimento è privo del parere di regolarità contabile in quanto non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti Amministrativi" e della legge regionale 30/04/1991, n. 10 "Disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa" e loro successive modifiche ed integrazioni,

RENDE NOTO

- che la struttura amministrativa competente è L'Area 3 - Tecnica;
- che il Responsabile del Procedimento è l'ing. Giovanni Piccione;
- che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

Il Sindaco
dott. Nicolò Nicolosi





Città di Corleone

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE SINDACALE

Oggetto: Centro Operativo Comunale (C.O.C.) – Sostituzione e nomina responsabili e componenti delle Funzioni di Supporto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

➤ che attesta di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione al presente atto;

VISTA la Determinazione Sindacale n. 38 del 17/07/2019 con la quale il sottoscritto ing. Giovanni Piccione viene nominato Responsabile del Servizio Protezione Civile;

VISTO l'art. 3, comma 1, lett. c) - "Servizio Nazionale della Protezione Civile" - del D.Lgs 02/01/2018 n. 1 il quale prevede che fanno parte del Servizio Nazionale le autorità di Protezione Civile i Sindaci, in qualità di autorità territoriali di Protezione Civile, limitatamente alle articolazioni appartenenti o dipendenti dalle rispettive amministrazioni che, secondo il principio di sussidiarietà, differenziazione e adeguatezza, garantiscono l'unitarietà dell'ordinamento esercitando, in relazione ai rispettivi ambiti di governo, le funzioni di indirizzo politico in materia di Protezione Civile;

VISTO l'art. 6 del D.Lgs 02/01/2018 n. 1 "Attribuzioni delle autorità territoriali di Protezione Civile" il quale al comma 1 prevede che, nel rispetto delle direttive adottate ai sensi dell'articolo 15 e di quanto previsto dalla legislazione regionale, i Sindaci, in conformità di quanto previsto dal decreto legislativo 18/08/2000 n. 267, in qualità di Autorità Territoriali di Protezione Civile, esercitano le funzioni di vigilanza sullo svolgimento integrato e coordinato delle medesime attività da parte delle strutture afferenti alle rispettive amministrazioni;

VISTO l'art. 12 del D.Lgs 02/01/2018 n. 1 "Funzioni dei Comuni ed esercizio della funzione associata nell'ambito del Servizio Nazionale della Protezione Civile" il quale prevede che lo svolgimento, in ambito comunale, delle attività di pianificazione di Protezione Civile e di direzione dei soccorsi con riferimento alle strutture di appartenenza, è funzione fondamentale dei Comuni, assicurando l'attuazione delle attività di Protezione Civile nei rispettivi territori, secondo quanto stabilito dalla pianificazione e nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs 1/2018, delle attribuzioni di cui all'art. 3, delle leggi regionali in materia di Protezione Civile e in coerenza con quanto previsto dal D.Lgs 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;

VISTO l'art. 13 del D.Lgs 02/01/2018 n. 1 "Strutture operative del Servizio Nazionale di Protezione Civile" il quale individua le componenti fondamentali del Servizio Nazionale della Protezione Civile nonché le strutture operative Nazionali e Regionali che concorrono alle attività di Protezione Civile;

VISTA la Legge Regionale n. 14 del 31/08/1998 con la quale la Regione Siciliana recepisce i principi e le norme Nazionali di Protezione Civile;

VISTO l'art. 4 della L.R. n.14 del 31/08/1998 con il quale viene stabilito che gli Enti Locali dovranno istituire gli Uffici Comunali di Protezione Civile;

VISTO l'art. 1, comma 1 della L.R. n.14 del 31/08/1998 il quale stabilisce che: "Le attività di protezione civile concernenti la previsione e prevenzione dai rischi per beni e persone derivanti dalle condizioni di vulnerabilità del territorio della Regione, nonché concernenti l'intervento in condizioni di emergenza e per il ritorno alle normali condizioni di vita delle popolazioni, a fronte del preannuncio o del verificarsi di eventi calamitosi, costituiscono materia di prevalente interesse regionale";

CONSIDERATO:

- che necessita, in conformità ai principi dettati dal legislatore, dare continuità e celerità al "Servizio di Protezione Civile", già attivo all'interno della struttura Comunale nella quale, tra l'altro, sia prevista una struttura operativa efficiente in grado di coordinare e dirigere le attività di soccorso mediante l'impiego di personale qualificato e di strutture tecniche adeguate;
- che occorre provvedere, nel quadro della pianificazione di Protezione Civile Comunale, a disciplinare le attività di prevenzione e previsione dei rischi e la gestione delle emergenze;
- che risulta necessario che il Comune di Corleone sia dotato di una struttura Comunale di Protezione Civile, ed occorre avviare già in situazione ordinaria le procedure di organizzazione del complesso sistema della Protezione Civile Comunale;

Richiamate:

- la determina Sindacale n. 120 del 16/09/2002 con la quale è stato costituito il C.O.C. (Centro Operativo Comunale), organismo straordinario per la gestione delle situazioni di emergenza, organizzato secondo le funzioni di supporto indicate nel Metodo Augustus e nel Regolamento Comunale sull'attività di Protezione Civile, coadiuvato dalle strutture in esso individuate da convocare in emergenza;
- la determina Sindacale n° 20 del 19/09/2018 avente ad oggetto "Sostituzione e nomina Responsabili e Componenti delle Funzioni di Supporto";
- la determina Sindacale n° 21 del 16/10/2018 avente ad oggetto "nomina componenti delle Funzioni di Supporto -Segreteria e Gestione dei dati del C.O.C (Centro Operativo Comunale) e del C.O.M (Centro Operativo Misto);
- la determina Sindacale n° 66 del 09/10/2009 avente ad oggetto "Sostituzione e nomina Responsabili e Componenti delle Funzioni di Supporto";

ATTESO:

che il C.O.C. (Centro Operativo Comunale) sarà convocato dal Sindaco o da un suo delegato in relazione alle varie fasi previste dal piano Comunale di Protezione Civile;

che il C.O.C. è presieduto dal Sindaco o da un suo delegato con la funzione di coordinatore ed è composto dai Responsabili delle Funzioni di Supporto e dai componenti del Ce.Si. nonché dal Responsabile della Segreteria;

che si devono costituire le seguenti n. 9 (nove) funzioni di supporto Tecnico/Amministrativo/Operativo, necessarie a coadiuvare il Sindaco nella sua attività di Autorità Comunale di Protezione Civile e nella fattispecie:

Funzione 1- Tecnica e di Pianificazione;

Funzione 2 - Sanità, assistenza sociale e veterinaria;

Funzione 3 - Volontariato;

Funzione 4 - Materiali e mezzi;

Funzione 5 - Servizi essenziali e attività scolastica;

Funzione 6 - Censimento danni a persone e cose;

Funzione 7 - Strutture operative locali e viabilità;

Funzione 8 - Telecomunicazioni;

Funzione 9 - Assistenza alla popolazione

ACCERTATO:

- che il personale Responsabile di diverse Funzioni di Supporto del C.O.C. non risulta più essere in servizio presso il Comune di Corleone;

RITENUTO, pertanto, che ai fini della gestione delle Funzioni di Supporto del C.O.C. è necessario ed urgente provvedere alla nomina di nuove figure;

VISTO il Provvedimento Sindacale n. 38 del 21/03/2012 con il quale venivano individuati, quale sede di Protezione Civile e sede del C.Q.C. (Centro Operativo Comunale), i locali Comunali di c/da S. Lucia s.n.c., finanziati a tale scopo dal Dipartimento Nazionale di Protezione Civile;

RICHIAMATI:

- la delibera Giunta Municipale n. 583 del 28/11/1995 con la quale viene istituito il Servizio di Protezione Civile;
- la delibera Consiglio Comunale n. 6 del 09/01/2002 con la quale è stato approvato il Regolamento Comunale sull'attività di Protezione Civile, il quale prevede la nomina dei Responsabili delle Funzioni di Supporto;
- il Regolamento Comunale di organizzazione e di funzionamento dei Settori, dei Servizi e degli Uffici in ultimo modificato e integrato con delibera Commissariale con i poteri della Giunta Comunale n. 58 del 22/12/2016 nonché con delibera Commissariale, con i poteri del Consiglio Comunale, n. 27 del 01/02/2017 con il quale il personale veniva ruotato negli incarichi e nelle responsabilità;

RITENUTO che alla luce del nuovo riordino degli Uffici e dei Servizi occorre rimodulare la struttura di supporto e individuare le nuove figure idonee a ricoprire l'incarico di coordinatore di ciascuna delle funzioni sopra citate;

VISTO il Regolamento Comunale sull'attività di Protezione Civile approvato con delibera Consiglio Comunale n. 6 del 09/01/2002;

VISTO il D.lgs 02/01/2018 n. 1 - "Codice della Protezione Civile";

VISTA la Legge Regionale n. 14 del 31/08/1998 con la quale la Regione Siciliana recepisce i principi e le norme nazionali di Protezione Civile e le funzioni attribuite agli Enti Locali, alle strutture di Protezione Civile e al Sindaco;

VERIFICATI:

- la regolarità dell'istruttoria svolta dal Responsabile del Procedimento;
- il rispetto della tempistica prevista dalla legge;
- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa dell'Ente;
- la conformità a leggi, statuto e regolamenti;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 (TUEL);

VISTO l'O.R.EE.LL. della Regione Siciliana approvato con L.R.16/63 e s.m.i.;

RITENUTO di procedere in merito;

PROPONE

DI NOMINARE, per le motivazioni esposte in premessa, i Funzionari di cui all'allegato "A" parte integrante della presente, quali Responsabili delle rispettive Funzioni di Supporto il C.O.C. (Centro Operativo Comunale) e relativo personale di supporto, quale organismo straordinario per la gestione delle situazioni di emergenza, organizzato secondo le indicazioni dettate dal Metodo Augustus, dal Regolamento Comunale sull'attività di Protezione Civile e dalle norme in materia di Protezione Civile, coadiuvato dalle strutture in esso individuate da convocare in emergenza;

DI DARE ATTO che i Funzionari Responsabili delle singole Funzioni di Supporto in emergenza potranno essere supportati, se il caso lo richiede, dal personale assegnato al servizio di appartenenza;

DI NOMINARE l'arch. Enrico Gulotta, Vicario Responsabile dell'area 3 - Tecnica, quale Responsabile della Sala Operativa cui fanno parte le funzioni di supporto, supportato dal personale assegnato di cui all'allegato "A" parte integrante della presente, supportato dall'ing. Giovanni Piccione, quale Responsabile del Servizio di Protezione Civile;

DI NOMINARE il dott. Vincenzo MANNINA, Responsabile dell'Area 1, quale Responsabile della Segreteria e Gestione dati, supportato dal personale assegnato di cui all'allegato "A" parte integrante della presente;

DI NOTIFICARE agli interessati la presente disposizione;

DI COMUNICARE il presente provvedimento alle strutture di Protezione Civile interessate;

DA ATTO che il presente provvedimento è privo del parere di regolarità contabile in quanto non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata;

DI DARE MANDATO al I Settore Ufficio di Segreteria generale di pubblicare il presente provvedimento:

- per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
- per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia, a pena nullità dell'atto stesso;
- permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti Amministrativi";

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritta di accesso ai documenti Amministrativi" e della legge regionale

30/04/1991, n. 10 "Disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa" e loro successive modifiche ed integrazioni,

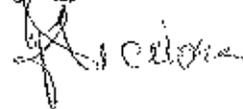
RENDE NOTO

- che la struttura amministrativa competente è il III Settore Tecnico;
- che il Responsabile del Procedimento è l'ing. Giovanni Piccione;
- che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

Corleone li 16/09/2020

Il Responsabile del Servizio

ing. Giovanni Piccione



ALLEGATO A: Responsabili di funzione e supporto

FUNZIONE	PERSONALE	TITOLO	SETTORE DI APPARTENENZA	INDIRIZZO	
FUNZIONE 1 Tecnica e Pianificazione e Coordinamento dell'Ufficio di Protezione Civile	Responsabile: ing. Giovanni Piccione	Responsabile del Servizio di P.C.	Area 1	Corleone – Via Miata, 11	
	Arch. Enrico Gulotta	Istruttore Direttivo Tecnico	Area 3	Corleone – Via Giuseppe Letizia, 1	
	Sig.ra Silvia Pirrello	Istruttore Amministrativo	Area 1	Corleone – Via G. Orsini, 63	
	Dott.ssa Patrizia Di Miceli	Istruttore Direttivo Amministrativo	Area 5	Corleone – Via Don S. Governali, 3	
	Dott. Bernardo Levita	Addetto alla Comunicazione	Area 1	Corleone – via Santa Lucia, 30	
	Dott.ssa Monica Diliberti	Addetta alla Comunicazione		Corleone - Via Caltanissetta, 10	
	Sig.ra Greco Lucia	Istruttore Amministrativo	Area 1	Corleone - Via San Marco, 36	
FUNZIONE 2 Sanità, Assistenza Sociale e Veterinaria	Responsabile: dott. Michele Musacchia	Medico ASP	Dirigente ASL	Palermo – Corso Pisani, 22	
	Dott. Placido Paternostro	Infermiere Professionale ASP	Operatore Sanitario	Corleone - Via F.sco Crispi, 150	
FUNZIONE 3 Volontariato	Responsabile: Geom. Giuseppe Puccio	Istruttore Tecnico	Area 3	Corleone - Via Lombardia, 63	
	Geom. Salvatore Vintaloro	Istruttore Tecnico	Area 3	Corleone – Via Pippo Rizzo, 5	
	Sig. Carmelo Bagarella	Presidente Associazione Volontariato P.C. Prociv Arci Gruppo Grifone	Volontariato	Corleone – Via San Giovanni 28	
	Sig. Lanza Leoluca	Presidente Associazione Volontariato P.C. Giubbe D'Italia	Volontariato	Corleone - Via Federico De Maria, 2	
	Sig.ra Rosanna Cannatella	Assistente amministrativo	Area 3	Corleone – Via Verdi snc	
FUNZIONE 4 Materiali e mezzi;	Responsabile: geom Stefano Ponzo	Istruttore Tecnico	Area 3	Corleone – Via Catena, 2	
	geom. Calogero Leone	Istruttore Tecnico	Area 3	Corleone – Via colletti, 8	
	Sig.Grizzaffi Girolamo	Responsabile Autoparco	Area 3	Corleone – Via Birtone, 6	
	Sig.ra Concetta Ardore	Amministrativo	Area 3	Corleone – Via S. Aldisio, 25	
FUNZIONE 5 Servizi essenziali e attività scolastica;	Responsabile: arch. Filippo Diana	Istruttore Direttivo Tecnico	Area 3	Corleone – Via Candelora, 53	
	geom. Stefano Rizzotto	Istruttore Tecnico	Area 3	Corleone – Via Boris Giuliano, 60	
	Sig.ra Giuseppa Pasqua	Istruttore Amministrativo	Area 3	Corleone – Via San Giacomo, 2	

Segue

FUNZIONE	PERSONALE	TITOLO	SETTORE DI APPARTENENZA	INDIRIZZO	RECAPITO TELEFONICO
FUNZIONE 6 Censimento danni a persone e cose;	Responsabile: arch. Enrico Gulotta	Istruttore Direttivo Tecnico	AREA 3	Corleone – Via Giuseppe Letizia, 1	
	ing. Massimo Grizzaffi	Istruttore Direttivo Tecnico	AREA 3	Corleone – Via Pippo Rizzo, 5	
	geom. Paolo Russo	Istruttore Tecnico	AREA 3	Corleone – Via Madre T. Cortimiglia	
	dott. Domenico Mancuso	Istruttore Direttivo Amministrativo	AREA 3	Corleone – Via G. Spatafora, 3	
	geom. Giovanni Gariffo	Istruttore Tecnico	AREA 3	Corleone – Via Caltanissetta, 8	
	geom. Stefano Comajanni	Istruttore Tecnico	AREA 3	Corleone – Via Ciullo D'Alcamo, 4	
	dott.ssa Mondello Rosanna	Istruttore Amministrativo	AREA 3	Corleone – Via Don G. Colletto, 23	
	dott. Geol. Adriana Caleca	Geologo	Volontariato	Corleone – Via Messina, 7	
geom. Maurizio Ciravolo	Amministrativo	AREA 3	Corleone – Via San Giacomo, 5		
FUNZIONE 7 Strutture operative locali e viabilità;	Responsabile: dott. Leoluca Cortimiglia	Comandante P.M. del Comune di Corleone	AREA 4	Corleone – Via Duca D'Aosta, 2	
	isp. Capo Antonino Briganti	Ispettore Capo di P.M. del Comune di Corleone	AREA 4	Corleone – C.so dei Mille, 124	
FUNZIONE 8 Telecomunicazioni;	Responsabile: geom. Ciro Manasseri	Esecutore Informatico	AREA 1	Corleone – Via F.sco Crispi	
	Sig. Tommaso Ruggirello	Esecutore Informatico	AREA 1	Corleone – V.lo Discesa Orlando, 8	
	Brig. Biagio Rizzotto	Brigadiere di G.F - Associazione di Volontariato E.R.A.	Guardia di Finanza	Corleone – Via S. Aldisio, 161	
FUNZIONE 9 Assistenza alla popolazione	Responsabile: dott. Giuseppe Laganà	Assistente Sociale	AREA 5	Corleone – c.da Santa Lucia	
	dott.ssa Patrizia Di Miceli	Istruttore Direttivo Amministrativo	AREA 5	Corleone – Via Don S. Governali, 3	
Segreteria e Gestione dati	Responsabile: dott. Vincenzo Mannina	Responsabile dell'Area 1 Affari Generali e Servizi alla Comunità e alla Persona del comune di Corleone	Area 1	Corleone – Via Madre T. Cortimiglia	
	Sig.ra Vania Di Miceli	Economo Comunale	Area 2	Corleone – Via Verdi	
	geom. Ciro Manasseri	Esecutore Informatico	Area 1	Corleone – Via F.sco Crispi	
	Sig.ra Maria Teresa Pirrello	Esecutore informatico	Area 1	Corleone – C.so dei Mille, 83	
	Mariangela Rizzo	Assistente amministrativo	Area 1	Corleone – Via San Marco, 36	
Sala Operativa	Responsabile: arch. Enrico Gulotta	Responsabile dell'Area 3 Tecnica del comune di Corleone	Area 3	Corleone – C.so dei Mille,	
	ing. Giovanni Piccione	Responsabile del Servizio di P.C.	Area 1	Corleone – Via Miata, 11	
	Sig.ra Cinzia Cimino	Istruttore Amministrativo	Area 3	Corleone – Via Piazza, 21	
	Sig.ra Briganti Leoluchina	Assistente Amministrativo	I Settore	Corleone – D.sa Santa Maria, 16	

