

CITTÀ DI CORLEONE

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

PATTO DI COLLABORAZIONE COMPLESSO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

“BENVENUTI A CORLEONE”

TRA

Il **Comune di Corleone**, avente sede in P.zza Garibaldi 1 C.F. 84000030829, rappresentato ai fini del presente atto dall'arch. Filippo Diana, nato a Corleone il 27.06.1961 ed ivi residente, Responsabile dell'Area 6 Tecnica- Edilizia Privata C.F. DNIFPP61H27D009J

E IL SEGUENTE PROPONENTE

L'**Associazione turistica “Pro-LoCo Corleone-Chiosi-Ficuzza”**, con sede a Corleone in C.da Santa Lucia snc C.F. 92002160825, rappresentata dal Presidente Sig.ra Angela Leone nata a Corleone il 20 marzo 1961 ed ivi residente in C.da Bicchinello C.F. LNENGL61C60D009O

PREMESSO

Che l'art. 118 comma 4 della Costituzione della Repubblica Italiana, nel riconoscere il principio di sussidiarietà orizzontale, affida ai soggetti che costituiscono la Repubblica il compito di favorire " *l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà*";

Che lo stesso Statuto del Comune, all'art. 12 rubricato "Cittadinanza attiva", stabilisce che " *Il Comune, attivando connessioni tra le diverse risorse presenti nella società, promuove e valorizza forme di cittadinanza attiva per l'intervento di cura e di rigenerazione dei beni comuni urbani, inteso quale concreta manifestazione della partecipazione alla vita della comunità, nel perseguimento dell'interesse generale. I cittadini attivi possono svolgere interventi di cura e di rigenerazione dei beni comuni come singoli o attraverso le formazioni sociali in cui esplicano la propria personalità, stabilmente organizzate o meno*";

Che il Comune di Corleone, in accoglimento di tale principio, ha approvato apposito Regolamento con Delibera di Consiglio Comunale n. 86 del 04.06.2019 " *Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni urbani*";

Che l'Amministrazione ha individuato nell'Ufficio Amministrazione Condivisa presso l'Ufficio di Staff la struttura che curi i rapporti tra i cittadini, singoli o associati e le diverse Aree e gli Uffici del Comune per pervenire alla stesura dei Patti di Collaborazione come frutto di un lavoro di dialogo, confronto e co-progettazione, il cui contenuto va adeguato al grado di complessità degli interventi e alla durata degli stessi;

Vista la proposta di patto di collaborazione presentata dall'Associazione Turistica Pro Loco Corleone- Chiosi Ficuzza in data 10.11.2021, assunta al prot. gen. al n. 36872, finalizzata alla cogestione dell'immobile all'interno della Villa Comunale per la realizzazione di attività di accoglienza turistica, attività ricreative e attività culturali;

Che l'Ufficio Amministrazione Condivisa, su indicazione dell'Amministrazione Comunale che ha espresso indirizzo favorevole alla proposta della Pro Loco per l'attivazione un percorso di gestione condivisa del bene, ha pubblicato sul sito istituzionale del Comune apposito avviso pubblico di manifestazione di interesse per sollecitare tutti i soggetti, singoli, associati o comunque riuniti in formazioni sociali, a partecipare al tavolo di co-progettazione del 17 Novembre 2021 per proporre ulteriori proposte riguardo la valorizzazione del bene;

Visto il Verbale del tavolo di co-progettazione del 17.11.2021, nel quale sono stati regolati i termini del patto in base alle specifiche necessità, come di seguito indicato;

In esecuzione alla delibera di G.M. n.234 del 22.11.2021;

SI DEFINISCE QUANTO SEGUE

1. OBIETTIVI E AZIONI DI CURA CONDIVISA

Il presente Patto di Collaborazione definisce e disciplina le modalità di collaborazione tra il Comune di Corleone e il Proponente per la realizzazione delle attività e degli interventi concordati in fase di co-progettazione a seguito della proposta di progetto pervenuta al Comune denominata "Benvenuti a Corleone".

La fase di co-progettazione potrà essere riaperta anche in corso di realizzazione delle attività, al fine di concordare gli eventuali adeguamenti di cui sia emersa l'opportunità.

In particolare, il proponente intende realizzare:

- a. centro di informazione e accoglienza turistica
- b. attività ricreative e attività culturali per potenziare il servizio di accoglienza turistica.

2. IMMOBILE OGGETTO DEL PATTO

Per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 1 viene individuato l'immobile sito all'interno della villa comunale, costituente patrimonio del Comune, identificato sul foglio di mappa 52 particella 1115 con cat. A/4 classe 5.

Gli spazi saranno concessi nello stato di fatto e di manutenzione in cui si trovano e di cui l'Associazione Turistica ha preso preventiva visione e conoscenza.

L'immobile verrà altresì utilizzato dal personale comunale per consentire il regolare svolgimento del servizio di manutenzione ordinaria del verde all'interno della Villa Comunale;

L'Associazione è autorizzata ad eseguire interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, anche con finanziamenti pubblici e/o privati, previo rilascio di tutte le autorizzazioni necessarie da parte degli uffici preposti.

L'associazione si impegna di comunicare tempestivamente all'Ufficio Edilizia Privata, a cui è demandata la vigilanza sulla corretta esecuzione dei lavori, la data di inizio lavori nonché eventuali varianti che si rendessero necessarie durante la fase esecutiva.

Alla fine dei lavori dovrà essere emessa apposita certificazione di regolare esecuzione e conformità dei lavori eseguiti in relazione al progetto autorizzato.

3. OGGETTO DELLA PROPOSTA

Nello specifico la proposta prevede che il proponente provveda a:

- Partecipare al bando indetto dal GAL Terre Normanne, al fine di dare avvio alle seguenti attività previste nel presente patto:
 - a. Organizzare e promuovere corsi di formazione
 - b. Coordinare l'attività degli esercenti servizi di B&B, agriturismo, ristorazione presenti nel territorio comunale
 - c. Collaborare con il CIDMA ed altri Enti presenti per organizzare il servizio turistico del PERCORSO DELLA LEGALITA'

- d. Organizzare l'attività delle associazioni e delle cooperative presenti nel territorio comunale impegnate nel servizio turistico
- e. Coordinare l'attività delle agenzie turistiche presenti nel territorio comunale;
- f. Organizzare una postazione informatica idonea ad effettuare servizi di pubblicità, informazione e prenotazioni con gli operatori turistici nazionali e internazionali
- g. Organizzare il servizio di accompagnamento dei turisti nel territorio comunale
- h. Organizzare attività culturali ed artistiche utilizzando anche le professionalità dei soci
- i. Collaborare con le altre Pro-Loco dei paesi vicini per potenziare e rendere fruibili i percorsi naturalistici, enogastronomici e archeologici del corleonese.
- j. Acquistare beni strumentali:
 - ✓ Api turistiche
 - ✓ bici elettriche in tandem
 - ✓ bici elettriche singole
 - ✓ pulmino per gruppi da dieci persone
 - ✓ traduttori simultanei
- Partecipare ad altri eventuali finanziamenti.

4. MODALITA' DI COLLABORAZIONE

Le parti si impegnano ad operare:

- in uno spirito di leale collaborazione per la migliore realizzazione delle attività;
 - conformando la propria attività ai principi della sussidiarietà, efficienza, economicità, trasparenza e sicurezza;
- ispirando le proprie relazioni ai principi di fiducia reciproca, responsabilità, sostenibilità, proporzionalità, piena e tempestiva circolarità delle informazioni, valorizzando il pregio della partecipazione. In particolare le parti si impegnano a scambiarsi tutte le informazioni utili per il proficuo svolgimento delle attività anche mediante il coinvolgimento di altre Aree e Servizi Interni ed esterni del Comune
- svolgendo le attività indicate al punto 3 del presente documento nel rispetto dei principi del Regolamento sui Beni Comuni.

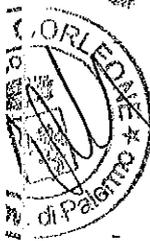
Le parti, inoltre, si impegnano al pagamento delle utenze ciascuna in proporzione all'effettivo utilizzo.

Il Proponente si impegna a:

- comunicare almeno 30 gg. prima tutte le iniziative che intende porre in essere durante il corso dell'anno;
- dare immediata comunicazione di eventuali interruzioni o cessazioni delle attività o iniziative e di ogni evento che possa incidere su quanto concordato nel presente Patto di collaborazione;
- utilizzare con la dovuta cura e diligenza gli spazi, il materiale e le attrezzature;
- mantenere una relazione funzionale tra i soggetti che hanno stipulato il Patto e con tutti i soggetti che verranno coinvolti nello svolgimento del Patto;
- utilizzare il logo "Comune di Corleone" su tutto il materiale eventualmente prodotto nell'ambito delle attività previste nel presente Patto, citando sempre il Comune come Ente di riferimento;
- produrre una relazione semestrale sulle attività svolte come meglio specificato all'art. 5;
- eventualmente produrre foto e/o video, nel rispetto dei termini di legge previsti, relativi alle attività svolte.

Il Proponente dovrà inoltre:

- ottemperare agli obblighi di legge in relazione alle autorizzazioni e certificazioni necessarie per lo svolgimento delle attività poste in essere nell'immobile concesso, che dovranno essere presentate agli uffici di competenza dell'Amministrazione prima di ogni iniziativa e comunque nei termini prescritti dalla normativa in vigore;
- dotare gli operatori dei dispositivi di protezione previsti per legge, osservando le



norme vigenti per contrastare il contagio e la diffusione del COVID.

- concordare le modalità di pubblicazione dei dati ai fini di garantire la massima diffusione della conoscenza delle attività ed iniziative promosse e svolte dall'Associazione Turistica per le finalità di cui all'art. 1 del presente patto;
- nell'ottica di offrire iniziative di qualità e quanto più possibile rispondenti ai bisogni della società contemporanea, l'Associazione Turistica si impegna inoltre ad attivare ampie collaborazioni, valorizzando le risorse umane già presenti sul territorio e mettendosi in relazione con altre realtà esterne affini per finalità e modalità operative, quali enti locali, associazioni Onlus, cooperative sociali, circuiti di promozione culturale, aziende culturali, nonché scuole e centri di formazione di ogni ordine e grado, operatori economici privati, eventuali istituzioni bancarie;
- rispettare tutte le norme di sicurezza, di igiene, dei regolamenti comunali e delle disposizioni di legge vigenti, custodendo i locali con la diligenza del buon padre di famiglia;
- consentire all'Amministrazione Comunale ai Consiglieri Comunali ed ai funzionari, nell'esercizio delle loro funzioni comunali l'accesso ai locali;

Il Comune si impegna a:

- valutare, anche su segnalazione del Proponente, gli adeguamenti necessari per rendere maggiormente efficaci le azioni previste nell'interesse della cittadinanza nei limiti delle risorse disponibili e nel rispetto delle priorità di intervento del Comune;
 - promuovere, nelle forme ritenute più opportune, un'adeguata informazione alla cittadinanza sull'attività svolta dal Proponente nell'ambito della collaborazione con il Comune e, più in generale, sui contenuti e le finalità del progetto. Il Comune pertanto renderà pubblici, nelle forme ritenute più opportune, i materiali promozionali e di rendicontazione eventualmente prodotti dal Proponente in relazione alle attività previste nel presente Patto;
- garantire le esenzioni dei tributi per attività poste in essere nell'ambito dei patti di collaborazione previste dall'art. 11 del Regolamento.

5. RENDICONTAZIONE, VALUTAZIONE E VIGILANZA

Il Proponente si impegna a fornire al Comune una relazione semestrale illustrativa delle attività svolte, preferibilmente corredata di materiale fotografico, audio/video o multimediale.

Il Comune si riserva la facoltà di effettuare le opportune valutazioni sulla realizzazione delle attività tramite sopralluoghi specifici.

6. FORME DI SOSTEGNO

Il Comune – come concordato in fase di co-progettazione – sostiene la realizzazione delle attività:

- a. garantendo la più ampia promozione e partecipazione agli eventi e alle manifestazioni attraverso i propri canali comunicativi;
- b. affiancando, secondo le modalità concordate, l'Associazione nell'attività di comunicazione e promozione mettendo a disposizione anche personale in servizio;
- c. fornendo attrezzatura e strumentazione in dotazione all'Ente utile alla realizzazione delle iniziative, previa regolare richiesta da inoltrare all'ufficio competente e previa disponibilità delle stesse;
- d. fornendo locandine e depliant illustrativi dei percorsi sulla legalità, religiosi, naturalistici, archeologici etc. in possesso dal Comune di Corleone;

7. DURATA, SOSPENSIONE E REVOCA

La durata del presente patto di collaborazione complesso è di anni 9 decorrenti dalla data di sottoscrizione.

Il Comune di Corleone aderisce al patto, consentendo tutte le attività proposte, garantendo all'Associazione turistica "Pro-Loce Corleone-Chiosi-Ficuzza l'utilizzo irrevocabile del bene per 9 anni.

Considerato che tale clausola è espressamente prevista nel bando pubblicato dal GAL per interventi di ristrutturazione, che qualora ottenuti i benefici sarebbero di grande utilità per gli obiettivi di



valorizzazione del bene e per l'uso per il quale sarà utilizzato, il non finanziamento del progetto da parte del GAL Terre Normanne, comporterà il venir meno della clausola di irrevocabilità del presente patto e fatti salvi gli altri usi consentiti il bene potrà rientrare nella piena disponibilità del Comune per essere destinato ad eventuali altri usi che l'Amministrazione ritenesse utili alla collettività. È onere del Proponente dare immediata comunicazione di eventuali interruzioni o cessazioni delle attività o iniziative e di ogni evento che possa incidere su quanto concordato nel presente Patto di collaborazione.

La mancata osservanza da parte del Proponente degli impegni assunti può comportare il mancato riconoscimento delle forme di sostegno, nonché l'interruzione della collaborazione.

Alla scadenza del patto il bene immobile sarà restituito alla piena disponibilità del Comune, libero e sgombero da persone e cose, in buono stato manutentivo, fatto salvo il normale degrado d'uso.

8. FORME DI SOSTEGNO

Il Comune – come concordato in fase di co-progettazione – sostiene la realizzazione delle attività:

- a. garantendo la più ampia promozione e partecipazione agli eventi e alle manifestazioni attraverso i propri canali comunicativi;
- b. affiancando, secondo le modalità concordate, l'Associazione nell'attività di comunicazione e promozione mettendo a disposizione anche personale in servizio;
- c. fornendo attrezzatura e strumentazione in dotazione all'Ente utile alla realizzazione delle iniziative, previa regolare richiesta da inoltrare all'ufficio competente e previa disponibilità delle stesse;
- d. fornendo locandine e depliant illustrativi dei percorsi sulla legalità, religiosi, naturalistici, archeologici etc. in possesso dal Comune di Corleone;

9. DURATA, SOSPENSIONE E REVOCA

La durata del presente patto di collaborazione complesso è di anni 9 decorrenti dalla data di sottoscrizione.

Il Comune di Corleone aderisce al patto, consentendo tutte le attività proposte, garantendo l'utilizzo irrevocabile del bene per 9 anni, considerato che tale clausola è espressamente prevista nel bando pubblicato dal GAL per interventi di ristrutturazione, che, qualora ottenuto il beneficio, sarebbe di grande utilità per gli obiettivi di valorizzazione del bene e per l'uso per il quale sarà utilizzato. Il mancato raggiungimento dell'obiettivo prioritariamente indicato per l'uso del bene, cioè la partecipazione al bando del Gal Terre Normanne, comporterà il venir meno della clausola di irrevocabilità della presente concessione per il periodo indicato, mentre saranno fatti salvi gli altri usi consentiti, restando in capo all'amministrazione la possibilità del recesso a fronte del venir meno di quanto concordato o di sopravvenuti interessi generali che il Comune riterrà di garantire.

È onere del Proponente dare immediata comunicazione di eventuali interruzioni o cessazioni delle attività o iniziative e di ogni evento che possa incidere su quanto concordato nel presente Patto di collaborazione.

La mancata osservanza da parte del Proponente degli impegni assunti può comportare il mancato riconoscimento delle forme di sostegno, nonché l'interruzione della collaborazione.

Alla scadenza del patto il bene immobile sarà restituito alla piena disponibilità del Comune, libero e sgombero da persone e cose, in buono stato manutentivo, fatto salvo il normale degrado d'uso.

10. RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONE

La responsabilità e la vigilanza, ai sensi del Regolamento sui beni comuni art. 17 e 18, sono in carico al Proponente.

Il Proponente, in nome e per conto di tutti i soggetti coinvolti, in relazione alla tipologia di attività che essi si impegnano a svolgere, dichiara di aver ricevuto adeguata informazione circa le modalità operative al fine di operare in condizioni di sicurezza e di rispetto della vigente legislazione in tema di prevenzione e sicurezza.

Il Proponente si impegna a sottoscrivere per accettazione ed a rispettare le indicazioni fornite dal Comune (Ufficio/Servizio) circa le modalità operative cui attenersi al fine di operare in condizioni di sicurezza e ad utilizzare correttamente il materiale eventualmente fornito in dotazione o concordato con il Comune compresi gli eventuali dispositivi di protezione individuale occorrenti nel caso siano

necessari per lo svolgimento dell'attività. Nello svolgimento delle attività previste nell'ambito del presente patto di collaborazione il Proponente e tutti i soggetti da esso coinvolti opereranno sotto la loro personale responsabilità, tenendo indenne l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità per danni derivanti da infortuni o per danni a terzi o alle cose occorsi in occasione dello svolgimento delle attività sopra elencate.

È a carico del Proponente munirsi di adeguate polizze assicurative RCT ed RCO a copertura dei soggetti coinvolti attivamente nella realizzazione del progetto e per tutta la sua durata. Copia delle polizze dovrà essere consegnata al Comune di Corleone.

Il Proponente solleva il Comune di CORLEONE da ogni qualsiasi responsabilità diretta o indiretta dipendente dallo svolgimento delle attività previste nel presente Patto.

L'operatività o meno delle polizze assicurative non libera il contraente dalle proprie responsabilità, avendo esse solo lo scopo di ulteriore garanzia.

Il Proponente in qualità di rappresentante di un'Associazione Turistica, si assume l'obbligo di portare a conoscenza di tutti i soggetti coinvolti nella realizzazione del progetto, i contenuti del presente Patto di collaborazione, di coordinarli e di vigilare al fine di garantire il rispetto di quanto in esso concordato.

Per quanto non specificatamente previsto dal presente articolo si rinvia al Regolamento ed in particolare agli artt. 17 e 18.

Il proponente esonera altresì il Comune da qualsiasi responsabilità per tutti gli eventuali rapporti di natura contrattuale che l'Associazione stessa dovesse instaurare per quanto previsto dal patto.

11. CONTROVERSIE

Qualora insorgano controversie tra le parti del patto di collaborazione o tra queste ed eventuali terzi può essere esperito un tentativo di conciliazione avanti ad un Comitato composto da tre membri, di cui uno designato dai cittadini attivi, uno dall'amministrazione ed uno di comune accordo oppure, in caso di controversie riguardanti terzi soggetti, da parte di questi ultimi. Il Comitato di conciliazione, entro trenta giorni dall'istanza, sottopone alle parti una proposta di conciliazione, di carattere non vincolante.

Per quanto non specificatamente previsto dal presente articolo si rinvia al Regolamento ed in particolare all'art. 19.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le parti reciprocamente autorizzano l'uso dei dati personali nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), soddisfacendo gli adempimenti richiesti dalla norma stessa.

Corleone, 23.11.2021

Il Proponente

Luca De Palo

Il Comune

Arch. Filippo Di...